

**Haus für Kinder St. Johann am Kapellenfeld**

# **Der Hort**

**(fast) von A-Z**

**Haus für Kinder St. Johann am Kapellenfeld**

**Am Kapellenfeld 10**

**83627 Warngau**

**Telefon: 0 80 21 - 50 79 500**

E-Mail: [kita-kapellenfeld.warngau@kita.ebmuc.de](mailto:kita-kapellenfeld.warngau@kita.ebmuc.de)

# A

## Abholberechtigte Personen

Alle im Betreuungsvertrag aufgeführten Personen sind abholberechtigt. Sollten sich Berechtigungen verändern, müssen Eltern uns dies umgehend mitteilen. **Kinder unter 12 Jahren sind aus rechtlichen Gründen nicht abholberechtigt.** Kurzfristig können über die Kita-App Care Abholberechtigte ergänzt werden. Diese müssen sich beim ersten Kontakt beim Hortpersonal vorstellen und mit einem Personalausweis ausweisen. Eine telefonische Meldung reicht nicht aus.

## Anmeldung

Die offizielle Anmeldung für neue Kinder erfolgt einmal im Jahr: Anfang eines jeden Jahres findet ein Tag der offenen Tür statt. Ab diesem Tag beginnt in der Regel die Anmeldefrist. Sie endet mit dem Tag der Schuleinschreibung. Die Anmeldung erfolgt stets über die Gemeinde Wangau mittels eines Anmeldebogens. Die relevanten Termine werden auf unserer Homepage bekannt gegeben.

## Aufsichtspflicht

Die Aufsichtspflicht **beginnt** mit der Begrüßung des Kindes beim Hortpersonal und dem gleichzeitigen Einloggen über die Kita-App Care und erstreckt sich über die gesamte von den Eltern gebuchte Betreuungszeit. Die Aufsicht **endet** mit der Verabschiedung Ihres Kindes beim Hortpersonal.

Die Aufsichtspflicht für das pädagogische Personal **besteht nicht, wenn Eltern oder eine abholberechtigte Person anwesend sind.** D.h., bei Anwesenheit der Eltern oder einer abholberechtigten Person geht die Aufsichtspflicht unmittelbar an diese über und liegt nicht mehr beim Hortpersonal. Bei sämtlichen Veranstaltungen des Hortes, an denen die Eltern anwesend sind, haben diese die Aufsichtspflicht.

Für den Weg von der Schule bis zum Hort und dem Heimweg vom Hort liegt die Aufsichtspflicht grundsätzlich bei den Eltern. Dies gilt auch, wenn das Kind selbstständig in den Hort kommt bzw. vom Hort nach Hause geht. Die Entscheidung, ob und wann ein Kind den Weg von der Schule zum Hort und vom Hort nach Hause allein gehen darf, obliegt den Eltern und muss schriftlich in der Einrichtung hinterlegt werden. Kurzfristige Änderungen, z.B. wer abholberechtigt ist, können über die App Care gemeldet werden. Eine telefonische Meldung reicht nicht aus.

## B

### **Buchungszeiten**

Erforderliche Mindestbuchung für das Betreuungsjahr 2024/2025:

- 5 Tage/Woche
- 4 Tage (Montag bis Donnerstag)

Mögliche Buchungszeitkategorien:

- 2-3 Stunden
- 3-4 Stunden
- 4-5 Stunden
- ...

## C

### **Care**

Wir nutzen für die Kommunikation mit den Eltern die Kita-App Care. Bei Vertragsschluss holen wir die Einwilligungserklärung der Eltern ein. Danach erhalten die Eltern einen PIN, mit dem sie sich bei der App anmelden. Care erfüllt alle relevanten Datenschutzrichtlinien. Mindestens ein Elternteil muss sich bei Care registrieren. Bei getrenntlebenden Eltern müssen sich beide Eltern registrieren.

## E

### **Eingewöhnungsphase**

In den ersten Wochen werden mit allen Kindern die Hortregeln besprochen und wiederholt, ebenso die An- und Abmeldung in der Care-App. Besonders wichtig ist dabei die Erarbeitung der Regeln mit neuen Kindern.

### **Elternarbeit**

Eine gute Zusammenarbeit mit den Eltern und gegenseitiges Vertrauen ist für das Gelingen unserer Arbeit sehr wichtig. Dazu gehören Tür- und Angelgespräche, Tag der offenen Tür, Elternabende, Entwicklungsgespräche (mindestens einmal jährlich und bei Bedarf), Feste und Feiern, Beratung und Vermittlung von Fachdiensten. Außerdem stehen unsere Fachkräfte nach Vereinbarung in ihren Sprechzeiten für ein Gespräch zur Verfügung.

### **Elternbeirat**

Der Elternbeirat setzt sich aus mehreren Eltern unseres Hauses zusammen. In der Regel ist mindestens ein Elternbeirat pro Kindergruppe im Gremium vertreten. Er wird stets zu Beginn des Betreuungsjahrs im Rahmen eines Elternabends gewählt.

# F

## **Ferienbetreuung**

Der Hort ist bis auf wenige Schließtage auch in den Ferien geöffnet. Die Schließzeiten werden rechtzeitig, möglichst zu Beginn des Betreuungsjahres bekannt gegeben. Außerdem sind sie im Kalender der Care-App hinterlegt. Immer geschlossen ist das Haus während der bayerischen Weihnachtsferien. Unsere Öffnungszeiten im Feriendienst:

- Montag bis Donnerstag, 7.30 - 16 Uhr
- Freitag, 7.30 Uhr bis 15 Uhr

Für die Anmeldung zur Ferienbetreuung erhalten die Eltern zu Beginn des Betreuungsjahrs ein Formular, in dem sie verbindlich die benötigten Tage angeben können.

## **Freispiel**

In der Freispielzeit wählen die Kinder ihr Spielmaterial, ihre Spielpartner und den Ort selbst aus, setzen sich selbst Ziele und Spielaufgaben und bestimmen von sich aus Verlauf, Intensität, Tempo und Dauer eines Spiels. Die Kinder lernen hierbei u.a.:

- Kontakt zu anderen Kindern zu knüpfen und Freundschaften zu pflegen
- Selbständigkeit
- offen für Neues zu sein
- sich und die eigenen Interessen konstruktiv durchzusetzen
- Regeln einzuhalten
- Konflikte selbst zu lösen
- Rücksichtnahme

# G

## **Garderobe**

In der Garderobe können die Kinder Kleidungsstücke und andere Gegenstände verstauen. Jedes Kind hat ein eigenes Garderobenfach mit Kleiderhaken. Hier finden auch Wechselklamotten, Matschhosen, Schneehosen oder Badesachen (im Sommer) ihren Platz. Für die Schulranzen der Kinder gibt es separate Regale mit offenen Einstellfächern.

## **Garten**

Die Nutzung des Gartens ist uns wichtig, vor allem als Ausgleich zu der Schule und zu den Hausaufgaben. Daher sollten immer witterungsgerechte Kleidung und im Sommer zusätzlich Sonnencreme und eine Kopfbedeckung von zu Hause mitgebracht werden. Sie können in der Garderobe der Kinder deponiert werden.

## **Getränke**

Zu trinken gibt es bei uns Leitungswasser (mit und ohne Kohlensäure). Bei besonderen Anlässen gibt es zudem Saft, um z.B. Saftschorlen zu machen.

## **H**

### **Hausaufgaben**

Ihre Hausaufgaben erledigen die Kinder im Hausaufgabenraum. Sie werden dort je nach Bedarf von ein bis zwei Mitarbeitern betreut und unterstützt. Wir kontrollieren n-i-c-h-t- die Richtigkeit der Hausaufgaben, sondern nur die Vollständigkeit. Freitags findet keine Hausaufgabenbetreuung statt.

## **J**

### **Jährliche Elternumfrage**

Die jährliche Elternumfrage in Form eines Fragebogens ist fester Bestandteil der Hortarbeit und gehört zu den Maßnahmen der Qualitätssicherung. Die Umfrage ist freiwillig und anonymisiert. Nach der Auswertung werden die Ergebnisse über Care veröffentlicht.

## **K**

### **Kinderkonferenz**

Bei der Kinderkonferenz haben die Kinder die Möglichkeit, Themen des Hortalltags, Sorgen oder Beschwerden zu besprechen.

### **Krankheit und andere Fehlzeiten**

Bei Fernbleiben des Kindes wg. Krankheit oder aus anderen Gründen, muss der Hort spätestens bis 11 Uhr über die App Care verständigt werden. Wenn ein Kind aus Krankheitsgründen die Schule nicht besucht, darf es an diesem Tag auch den Hort nicht besuchen.

## **M**

### **Medikamente**

Sollte ein Kind Medikamente einnehmen müssen, dürfen die Mitarbeiter diese nur verabreichen, wenn eine Bestätigung oder Attest des Arztes vorliegt. Außerdem muss vom Arzt eine präzise Anweisung zur Medikamentengabe in schriftlicher Form erstellt werden. In einigen Fällen ist es sinnvoll, dass der Arzt in die Einrichtung kommt und eine Einweisung zur Medikamentengabe vornimmt. Für die Überprüfung des Haltbarkeitsdatums und ausreichender Bevorratung sind allein die Eltern zuständig.

## **Mittagessen**

Unser Mittagessen erhalten wir täglich von der Frischeküche Holzkirchen. Die Frischeküche verwendet vorrangig Produkte aus der Region, die täglich frisch zubereitet werden. Die Speisen entsprechen den Empfehlungen der Deutschen Gesellschaft für Ernährung (DGE). Außerdem bereitet die Frischeküche sogenannte Sonderkost zu, das heißt, sie kocht bei Bedarf (z.B. Allergien) gluten- und laktosefrei, ohne Nuss und ohne Schwein. Auch vegetarische Gerichte stehen zur Auswahl.

## **Mitteilungspflicht**

Ein Wechsel der Wohnung, des Arbeitsplatzes, der Telefonnummer, sowie der Bankverbindung muss dem Hort umgehend mitgeteilt werden.

Auch das Auftreten einer sogenannten „meldepflichtigen Krankheit“ muss uns laut Infektionsschutzgesetz sofort gemeldet werden. Der Besuch des Horts ist dann nicht möglich. Eine Information dazu bekommen alle Eltern zum Beginn der Betreuung.

## **N**

### **Notfall**

Achten Sie darauf, dass Ihre Telefonnummern immer aktuell sind, damit wir Sie in einem Notfall jederzeit erreichen können.

## **O**

### **Öffnungszeiten**

Unsere Öffnungszeiten sind

- Montag bis Donnerstag von 11.30 Uhr bis 16 Uhr
- Freitag von 11.30 Uhr bis 15 Uhr.

In den Ferien haben wir folgendermaßen geöffnet

- Montag bis Donnerstag von 7.30 Uhr bis 16.00 Uhr
- Freitag von 7.30 Uhr bis 15 Uhr.

Die Eltern sind gehalten, die Öffnungszeiten und Buchungszeiten einzuhalten.

## **P**

### **Pädagogische Grundlage**

Als Grundlage für unsere pädagogische Arbeit dienen sowohl der Bayerische Bildungs- und Erziehungsplan (BayBEP), als auch die Bayerischen Leitlinien für die Bildung und Erziehung von Kindern bis zum Ende der Grundschulzeit.

## **Privates Eigentum der Kinder**

Für den Verlust oder die Verwechslung der Garderobe und Ausstattung, sowie mitgebrachtem Spielzeug übernehmen wir keine Haftung. Es wird empfohlen, diese Gegenstände mit Namen des Kindes zu kennzeichnen. Handys dürfen nur in der Schultasche aufbewahrt werden.

## **Q**

### **Qualitätssicherung**

Um die Qualität in unserer Einrichtung zu sichern, bzw. weiterzuentwickeln, finden wöchentliche Reflexionen der täglichen Arbeit statt. Zudem nehmen die Teammitglieder regelmäßig an Fortbildungen teil. Jährliche Befragungen der Eltern, Kinderkonferenzen und der regelmäßige Austausch mit dem Elternbeirat gehören ebenso zu den Maßnahmen unserer Qualitätssicherung, wie die jährliche Fortschreibung und Überarbeitung der Konzeption und des Kinderschutzkonzepts.

## **S**

### **Schließzeiten**

Insgesamt dürfen wir laut Gesetzgeber an 30 Tagen zuzüglich 5 Tage für Teamfortbildungen die Einrichtung schließen. Diese sogenannten Schließzeiten werden vom Träger festgelegt. Es wird angestrebt, die Einrichtung an weniger Tagen zu schließen. Die Schließtage werden rechtzeitig schriftlich bekannt gegeben, in der Regel zu Beginn des Betreuungsjahrs. Sie sind außerdem auf unserer Homepage und im Kalender der Care-App einzusehen. Eltern werden gebeten, eines der beiden Medien regelmäßig zu kontrollieren. Denn in seltenen Fällen können sich kurzfristig Schließtagänderungen ergeben, z.B. durch vom Träger anberaumte Pflichtfortbildungen, die zu Jahresbeginn noch nicht bekannt waren. Wir informieren in diesem Fall zusätzlich per Care-App. Zudem kann es (Teil)schließungen aus dringenden betrieblichen Gründen kommen. In diesem Fall informieren wir Eltern gemäß unseres Notfallplans kurzfristig per Care.

### **Schweigepflicht**

Sowohl alle Angaben der Eltern als auch die Dokumentation unserer Beobachtungen werden vertraulich behandelt und nicht ohne Zustimmung der Erziehungsberechtigten an Dritte weitergegeben. Nur mit dem Einverständnis für die Entbindung von der Schweigepflicht zwischen Schule und Hort ist uns der Austausch mit den Lehrkräften erlaubt. Jedoch ist dieser wichtig für die bestmögliche Unterstützung bei den Hausaufgaben.

## T

### **Tagesablauf**

Ankommen nach Schulschluss - Mittagessen - Hausaufgaben mit zeitlicher Begrenzung - Freispiel -Abholzeit

### **Telefonzeiten**

Wir sind täglich von 8 Uhr bis 11.15 Uhr telefonisch erreichbar. In der restlichen Zeit kann auf den Anrufbeantworter gesprochen werden. Oder Sie schreiben uns per Care.

## V

### **Versicherung**

Das Kind ist im Rahmen der gesetzlichen Unfallversicherung versichert:

- auf dem direkten Weg von der Schule zum Hort sowie vom Wohnort zum Hort und zurück
- während des Aufenthalts in der Einrichtung
- während Veranstaltungen der Einrichtung außerhalb des Grundstücks

## W

### **Wechselklamotten**

Sie haben die Möglichkeit, der Witterung entsprechende Wechselkleidung an die Garderobe zu hängen. (Schmutz-, Matsch- oder Schneehase, Kappe oder Sonnenhut, Badesachen)

## Z

### **Zum Schluss**

Zum Schluss wünschen wir Ihnen und vor allem Ihren Kindern eine fröhliche, geborgene, spannende und lebendige Zeit bei uns im Hort.